



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Tato veřejná zakázka bude spolufinancována Evropskou unií prostřednictvím Státního fondu životního prostředí

Uchazeč:

I

dle rozdělovníku, k uveřejnění

L

Výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce na výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), v souladu s podmínkami Záväzných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (verze účinná od 25. 3. 2016) jako zakázka malého rozsahu 2. kategorie s názvem

„Kanalizace pro obce Brada–Rybníček a Kbelnice“

Zadavatel: Dobrovolný svazek obcí Brada–Rybníček a Kbelnice
sídlo: Brada–Rybníček, Rybníček 30, 506 01 Jičín 1
IČ: 043 65 895
právní forma: 771 – svazek obcí
statutární orgán: Ing. Jaroslav Leksa, předseda svazku
ve věcech ZŘ: Ing. Petr Svoboda, člen výboru svazku
mobil, e-mail: +420 777 275 111, obec@brada-rybnicek.cz, +420 606 623 505, leksovi@gmail.com
id DS:

Název a popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby spojené s komplexním zajištěním technického dozoru investora (dále také „TDI“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také „koordinátor BOZP“) v průběhu realizace stavby, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci akce s názvem

„Kanalizace pro obce Brada–Rybníček a Kbelnice“

Poskytnutí k zadávací dokumentaci - přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je pro občané uchazeče součástí výzvy k podání nabídky; zadávací dokumentaci lze u zadavatele na základě uveřejněných informací vyžádat. Dokumentace bude odeslána uchazeči nebo po dohodě vydána osobně v nejkratším možném termínu.

Doba plnění zakázky, předpokládaná hodnota zakázky, kódy CPV

Legislativní činnosti pro zadavatele: bezprostředně po uzavření smlouvy
Předpoklad zahájení doby plnění: září 2016
Předpoklad ukončení doby plnění: prosinec 2017 (stavebně bude dílo dokončeno do 31. 10. 2017 (výkon se týká legislativního dokončení zakázky a kontroly odstranění vad, nedodělků a vyklizení stavenišť)

Maximální Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH činí 1 200 000,- Kč

Kódy CPV: 71315400-3 – stavební dozor a 71317200-5 – služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

Místo plnění:

Katastr obcí Brada–Rybníček a Kbelnice

Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace uchazeče

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53, odstavec 1 zákona čestným prohlášením, profesních kvalifikačních předpokladů výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, aby mohl zadavatel zkontrolovat, že je doplněný vzor smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, čestným prohlášením o tom, že uchazeč disponuje dokladem oprávnění k podnikání, osvědčením o autorizaci v oboru vodohospodářské či pozemní stavby, osvědčením o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP na staveništi, případně jejich předložením, ekonomickou a finanční způsobilost uchazeče plnit veřejnou zakázku čestným prohlášením a technických kvalifikačních předpokladů



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

čestným prohlášením, že v posledních třech letech poskytl významné služby s obdobným předmětem plnění (stavby občanského charakteru, průmyslové či technologické stavby apod.), tedy min. jeden výkon TDI v rozsahu odpovídajícím min. 50% této zakázky a min. jeden výkon koordinátora BOZP v rozsahu odpovídajícím min. 50% této zakázky.

Způsob prokázání kvalifikace je podrobně popsán v zadávací dokumentaci.

Ostatní požadavky zadavatele na uchazeče

Vítězný uchazeč předloží před podpisem smlouvy se zadavatelem doklad o pojištění na škody způsobené svou činností třetí osobě s výší finančního plnění min. 1 000 000,- Kč. Doklad o pojištění bude nedílnou součástí smlouvy; bez předložení tohoto dokladu nemůže být smlouva podepsána. Pro účely prokázání kvalifikace požaduje zadavatel předložení čestného prohlášení o sjednaném pojištění uchazeče s výše uvedenými parametry.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky uchazeče bylo čestné prohlášení či seznam dle ustanovení § 68, odstavec 3) zákona o Obsahu nabídek.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky uchazeče byl seznam subdodavatelů, kterým má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky, či čestné prohlášení, že bude provádět výkony technického dozoru investora i koordinátora BOZP prostřednictvím vlastních kapacit.

Smluvní vztah

Uchazeč je povinen v nabídce předložit doplněný vzor smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky zadavatel stanovil na 31. 5. 2016, a to nejpozději do 19:00 hodin.

Písemné nabídky v českém jazyce se přijímají výhradně na adrese zadavatele Dobrovolný svazek obcí Brada–Rybníček a Kbelnice - Obecní úřad Brada–Rybníček, Rybníček 30, 506 01 Jičín 1, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Osobní podání nabídky doporučuje zadavatel předem konzultovat a domluvit se zástupci zadavatele. Riziko pozdního doručení nabídky nese plně uchazeč.

Způsob hodnocení nabídek

Jediným kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny bez DPH. Jako vítězným bude ustanoven uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 60 dnů.

Vyhrazená práva zadavatele

- Varianty nabídky nejsou přípustné.
- Zadavatel je oprávněn v rámci dodatečných informací zpřesnit nebo doplnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do doby uzavření smlouvy.
- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Brada–Rybníček, dne 16. 5. 2016

Ing. Jaroslav Leksa, předseda svazku

Ukončeno:

16.5.2016

Seznam:

31.5.2016



Tato veřejná zakázka bude spolufinancována Evropskou unií prostřednictvím Státního fondu životního prostředí

Zadávací dokumentace a pokyny ke zpracování nabídky

k veřejné zakázce na výkon technického dozoru investora a koordinátora BOZP zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), v souladu s podmínkami Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (verze účinná od 25. 3. 2016) jako zakázka malého rozsahu 2. kategorie s názvem

„Kanalizace pro obce Brada–Rybníček a Kbelnice“

Zadavatel: Dobrovolný svazek obcí Brada–Rybníček a Kbelnice
sidlo: Brada–Rybníček, Rybníček 30, 506 01 Jičín 1
IČ: 043 65 895
právní forma: 771 – svazek obcí
statutární orgán: Ing. Jaroslav Leksa, předseda svazku
Ing. Petr Svoboda, člen výboru svazku
mobil, e-mail: +420 777 275 111, obec@brada-rybnicek.cz, +420 606 623 505, leksovi@gmail.com
id DS:

1. Informace o zakázce

Předmět zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou služby spojené s komplexním zajištěním technického dozoru investora (dále také „TDI“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále také „koordinátor BOZP“) v průběhu realizace stavby, včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci akce s názvem

„Kanalizace pro obce Brada–Rybníček a Kbelnice“

Klasifikace CPV - předmět zakázky je klasifikován kódy předmětu zakázky dle klasifikace CPV/CZ-CC:

71315400-3 – stavební dozor
71317200-5 – služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

Maximální předpokládaná hodnota zakázky bez DPH činí 1 200 000,- Kč (do 800 000,- Kč TDI; do 400 000,- Kč BOZP) Zadavatel stanovuje cenu zakázky jako nejvyšší přípustnou za plnění zakázky; případné překročení stanovené ceny je důvodem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Předpokládaný termín plnění zakázky

Legislativní činnosti pro zadavatele: bezprostředně po uzavření smlouvy
Předpoklad zahájení doby plnění: září 2016
Předpoklad ukončení doby plnění: prosinec 2017 (stavebně bude dílo dokončeno do 31. 10. 2017; výkon se týká legislativního dokončení zakázky a kontroly odstranění vad, nedodělků a vyklizení staveniště)

Místo plnění:

Katastr obcí Brada–Rybníček a Kbelnice

2. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky – specifikace zakázky

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části. Předmětem plnění jsou:

- Služby spojené s komplexním zajištěním výkonu technického dozoru investora
- Služby spojené s komplexním zajištěním výkonu koordinátora BOZP při práci na staveništi

2.1 Výkon technického dozoru investora

Předmětem plnění je zejména:

- účast na jednání komise pro otevírání obálek v zadávacím řízení na zhotovitele stavby,
- účast na jednání hodnotící komise v zadávacím řízení na zhotovitele stavby,
- kontrola projektové dokumentace – použitých materiálů, dodávek, komponent a technologií,
- kontrola ustanovení smlouvy o dílo se zhotovitelem z hlediska ustanovení týkajících se kvality a časového plánu (harmonogramu) výstavby,
- kontrola vydaných stavebních povolení, stanovisek, vyjádření a jiných podmínek, stanovených pro provedení díla a kontrola jejich dodržování,

- účast na předání a převzetí staveniště včetně vyhotovení protokolárního zápisu,
- spolupráce s projektantem stavby zajišťujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- kontrola a ověřování kvality prováděných prací,
- kontrola a ověřování kvality dokončených prací a shoda se smluvními dokumenty,
- kontrola zabudovaných materiálů a vybavení; ověření, zda odpovídají předloženým vzorkům a smluvním dokumentům,
- doporučení provádění zkoušek na stavbě, dohled nad dodržováním předepsaných postupů, platných právních předpisů ČR a kontrola výsledků případných zkoušek,
- kontrola vedení stavebního deníku, potvrzování správnosti zápisů ve stavebním deníku, vyjadřuje se v něm k závažným skutečnostem,
- kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny,
- spolupráce při přípravě soupisu vad a nedodělků, včetně stanovení termínu a způsobu jejich odstraňování,
- příprava předávacího protokolu a ve spolupráci se zhotovitelem sumarizace podkladů pro kolaudaci,
- informování investora případně jakéhokoli problému a spolupráce při návrhu řešení,
- porovnávání navržených cen a variant stavebních postupů a materiálů, upozornění na dopady zvolených variant na cenu; příprava podkladů pro rozhodnutí investora,
- informování investora o možných problémech jednotlivých fází realizace a návrhy řešení k dodržení harmonogramu,
- kontrola měsíčních soupisů provedených prací a dodávek (podkladů pro měsíční fakturaci) a potvrzování objemů dokončených a rozpracovaných prací; nepotvrzuje však práce, které nebyly převzaty, nebo byly odmítnuty jako nekvalitní nebo sporné,
- kontrola cen změn a případně porovnávání ocenění variant změn, navržených zhotovitelem,
- neprodlené informování investora při zjištění, že jakékoli materiály či pracovní postupy dodavatele neodpovídají obchodním specifikacím, českým normám a smluvním ujednáním,
- provedení kontroly odstranění vad a vyklizení staveniště zhotovitelem.

2.2 Výkon koordinátora Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Předmětem plnění je zejména:

- vypracování „Plánu BOZP“ pro stavbu do 14 dnů po uzavření smlouvy a předání projektové dokumentace investorem,
- zajištění potřebné spolupráce a vzájemné rychlé informovanosti všech osob zúčastněných na akci a včasné upozorňování investora na předvídatelné problémy BOZP s cílem dosažení včasného přijetí nutných rozhodnutí, prosazení nutných opatření v oblasti BOZP na akci a vyšetření možných konfliktů,
- zajištění oznámení o zahájení stavby oblastnímu inspektorátu práce příslušnému dle místa staveniště nejpozději 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli. Dojde-li k podstatným změnám údajů obsažených v oznámení, provede jejich aktualizaci,
- poskytování potřebné součinnosti v oblasti BOZP a v „Plánu BOZP“ – na základě získaných informací o osobách, které budou vykonávat pracovní činnosti na stavbě a všech osob zhotovitelů stavby zavázání zhotovitele k dodržování požadavků BOZP v plánu stanovených, a to po celou dobu realizace stavby,
- provádění kontrolních prohlídek v průběhu realizace se zaměřováním na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, včetně upozorňování na zjištěné nedostatky a působení na zhotovitele, aby bez zbytečného odkladu zjednal nápravu,
- navrhování přiměřených opatření a termínů k odstranění nedostatků. Nedojde-li opakovane k nápravě nedostatků, oznámí toto koordinátor neprodleně investorovi a v případě bezprostředního ohrožení zdraví a života dá pokyn k přerušení prací,
- koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu prací a stanovení zásad prevence rizik při činnostech prováděných na staveništi současně,
- předávání podnětů a doporučení technických řešení a opatření, která jsou z hlediska zajištění BOZP nezbytná a vhodná a na vyžádání zhotovitele doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- spolupráce se zhotovitelem stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- v případě potřeby a závažnějších problémů v oblasti BOZP svolání kontrolních dnů k zajištění dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele nebo osob jimi pověřených a organizace jejich konání,
- průběžné provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v BOZP na akci do stavebního deníku zhotovitele.

3. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění požadavků kvalifikace.

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzory čestných prohlášení k prokázání kvalifikace, které jsou přílohou této ZD.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je před jejím uzavřením povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní a technické kvalifikace.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni jeho předložení starší devadesáti (90) dnů.

3.1. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních předpokladů, a to:

- základních kvalifikačních předpokladů,
- profesních kvalifikačních předpokladů,
- ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- technických kvalifikačních předpokladů.

- Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady pro plnění předmětu veřejné zakázky splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona o veřejných zakázkách požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu a
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

- Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění předmětu veřejné zakázky prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, tedy že má, či požadovanými doklady disponuje:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- osvědčení o autorizaci v oboru vodoohospodářské stavby nebo pozemní stavby pro osobu odpovědnou za provádění výkonu a
- osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

Uchazeč může předložit zadavateli kopie uvedených dokladů. Zadavatel však žádá předložení výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší 90 dnů), aby mohl zkontrolovat, že je doplněný vzor smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče.

- Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku uchazeč předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem.

- Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů pro plnění předmětu veřejné zakázky prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, že v posledních třech letech poskytl významné služby s obdobným předmětem plnění (stavby občanského charakteru, průmyslové či technologické stavby apod.) s následujícími parametry:

- min. 1 služba spočívající ve výkonu TDI v rozsahu odpovídajícím alespoň 50% této zakázky
- min. 1 služba spočívající ve výkonu koordinátora BOZP v rozsahu odpovídajícím alespoň 50% této zakázky

Uchazeč, se kterým by měla být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení vydaného veřejným zadavatelem, jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než vř. zadavateli, nebo smlouvy s jinou osobou a dokladu o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu a. či b. od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

4. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky, obsaženém v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH), a to jako celková cena za plnění vymezené zadávací dokumentací. Ve smlouvě pak musí být cena členěna takto:

- nabídková cena za výkon TDI bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výše DPH z nabídkové ceny (sazba DPH 21%),
- nabídková cena za výkon TDI včetně DPH.
- nabídková cena za koordinaci BOZP bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výše DPH z nabídkové ceny (sazba DPH 21%),
- nabídková cena za koordinaci BOZP včetně DPH.
- nabídková cena CELKEM bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- výše DPH z nabídkové ceny (sazba DPH 21%),
- nabídková cena CELKEM včetně DPH.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, jestliže jde o dodatečné služby, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a jejichž potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídaných okolností a tyto dodatečné služby jsou nezbytné pro poskytnutí původních služeb.

Jakékoliv jiné podmínky pro překročení výše nabídkové ceny za předmět veřejné zakázky, vymezený v zadávacích podmínkách, zadavatel nepřipouští.

5. Obchodní podmínky a ostatní podmínky zadavatele

Veškeré obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy (dile jen smlouva), který je přílohou této zadávací dokumentace; obchodní podmínky jsou závazné a zadavatel na nich bezvýhradně trvá; podmínky nesmí být měněny.



Doplněná smlouva o dílo musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje poskytnutí záruční lhůty za prováděné služby bez vad a nedodělků na 24 měsíců od řádného dokončení a předání poslední části díla.

Platby budou hrazeny na základě měsíčních faktur dodavatele. Splatnost faktury nesmí být kratší než 14 dní. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a dále zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Vítězný uchazeč předloží před podpisem smlouvy se zadavatelem doklad o pojištění na škody způsobené svou činností třetí osobě s výši finančního plnění min. 1 000 000,- Kč. Doklad o pojištění bude nedílnou součástí smlouvy; bez předložení tohoto dokladu nemůže být smlouva podepsána. Pro účely prokázání kvalifikace požaduje zadavatel předložení čestného prohlášení o sjednání pojištění uchazeče s výše uvedenými parametry.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky uchazeče bylo čestné prohlášení či seznam dle ustanovení § 68, odstavec 3) zákona o Obsahu nabídek.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky uchazeče byl seznam subdodavatelů, kterým má uchazeč v úmyslu zadat část veřejné zakázky, či čestné prohlášení, že bude provádět výkony technického dozoru investora i koordinátora BOZP prostřednictvím vlastních kapacit.

6. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku je uchazeč povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku.

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky:

- Krycí list nabídky,
- Podepsaný doplněný vzor smlouvy o výkonu TDI a koordinátora BOZP,
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku.

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem uchazeče musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytisknuty tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

7. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, trvá 60 kalendářních dnů.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky zadavatel stanovil na 31. 5. 2016, a to nejpozději do 19:00 hodin.

Písemné nabídky se přijímají výhradně na adrese zadavatele Dobrovolný svazek obcí Brada-Rybníček a Kbelnice - Obecní úřad Brada-Rybníček, Rybníček 30, 506 01 Jičín I, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Osobní podání nabídky doporučuje zadavatel předem konzultovat a domluvit se zástupci zadavatele. Riziko pozdního doručení nabídky nese plně uchazeč.

9. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční po skončení lhůty pro podání nabídek v zasedací místnosti zadavatele na shodné adrese.

Otevírání obálek jsou oprávněni být přítomni členové komise, případně jejich náhradníci, zástupci zadavatele, osoby pověřené zadavatelskou činností, zástupce poskytovatele dotačních prostředků a jeden oprávněný zástupce každého uchazeče, který musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku (dále OR) uchazeče, je-li do OR zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z OR způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude uchazeči výpis z OR vrácen.

Zástupci uchazečů jsou povinni se zapsat do listiny přítomných uchazečů.

10. Hodnocení nabídek

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky celková výše nabídkové ceny za požadované služby bez DPH. Jako nejvýhodnější bude ustanoven uchazeč s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

11. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Vzor smlouvy o výkonu TDI a koordinátora BOZP
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace je k dispozici k nahlédnutí u zadavatele

Brada-Rybníček, dne 16. 5. 2016

Ing. Jaroslav Leksa, předseda svazku

UPRAVENO!
16.5.2016

SEJMUTO
31.5.2016