

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Obec Kbelnice

IČ: 00578380

se sídlem: Kbelnice 1, 506 01

zastoupena: panem Bc. Filipem Smolíkem, starostou

kontaktní email: oukbelnice@seznam.cz

(dále jen jako „Příkazce“)

a

ARTENDR s.r.o.

IČ: 24190853

se sídlem: Nádražní 67, 281 51 Velký Osek

zapsaný v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 187147

zastoupena panem PhDr. Bc. Markem Semerádem, MBA, jednatelem

kontaktní email: info@artendr.cz

(dále jen jako „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník společně také jen jako „Smluvní strany“)

uzavřeli v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne měsíce a roku tuto

Smlouvu o zajištění projektové dokumentace: „Projektová dokumentace pro stavební povolení na rekonstrukci obecního domu“

(dále jen jako „Smlouva“)

I.**Předmět Smlouvy**

- 1.1 Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje obstarat pro Příkazce podle jeho pokynů přípravu žádosti o dotaci na projekt „Projektová dokumentace pro stavební povolení na rekonstrukci obecního domu“ (dále jen jako „Projekt“) a Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi smluvní odměnu ve výši a způsobem uvedeným v čl. III. této Smlouvy.
- 1.2 Příkazník provede v rámci přípravy žádosti o dotaci na Projekt zejména následující činnosti:
 - kompletaci podkladů potřebných pro podání žádosti o dotaci na MMR nebo jiného dotačního titulu;
 - podání žádosti o dotaci jménem Příkazce;
 - sledování procesu schválení dotace;
 - přípravu výběrového (zadávacího) řízení na dodavatele Projektu.

II.**Doba a místo plnění předmětu Smlouvy**

- 2.1 Příkazce se zavazuje započít s přípravou žádosti o dotaci neprodleně poté, co mu budou Příkazcem předloženy veškeré nezbytné podklady, příp. doplněny podklady a podány informace vyžádané Příkazníkem.

Ostatní sjednané činnosti provede Příkazník ve lhůtě dohodnuté s Příkazcem, a to v návaznosti na podmínky dotace určené příslušným dotačním orgánem.

- 2.2 Místem plnění předmětu Smlouvy je obec Kbelnice.
- 2.3 Příkazník se v případě potřeby nebo na vyzvání Příkazce bude zúčastňovat i jednání či konat i jiné činnosti v rozsahu předmětu této Smlouvy mimo místo plnění předmětu Smlouvy stanovené v čl. II odst. 2.2.

III.**Odměna a platební podmínky**

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že Příkazníkovi vzniká právo na odměnu v návaznosti na postup provádění prací dle této Smlouvy, a to v několika fázích následovně:
- a. na část odměny ve výši 250.000,- Kč bez DPH v okamžiku zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení + výkaz výměr;
 - b. na část odměny ve výši 30.000,- Kč bez DPH v okamžiku podání žádosti o dotaci (popř. v okamžiku odevzdání připravené žádosti Příkazci, nebude-li žádost podávat Příkazník za Příkazce);
 - c. na část odměny ve výši 25.000,- Kč bez DPH v okamžiku ukončení výběrového řízení na dodavatele Projektu;
 - d. na zbývající část odměny ve výši 1,5 % z přiznané dotace bez DPH v okamžiku, kdy bude rozhodnutím určeno či jinak oznámeno, že podaná žádost o přidělení dotace Příkazci splňuje podmínky pro poskytnutí dotace Příkazci.

Částky odměny uvedené výše jsou bez DPH. Příkazník je plátcem DPH. DPH bude účtována dle platných právních předpisů.

- 3.2 Příkazník vystaví Příkazci odpovídající daňové doklady (faktury) na příslušné části odměny dle této smlouvy. Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) se čtrnáctidenní lhůtou splatnosti na jednotlivé dílčí části odměny poté, co mu na příslušnou část odměny vznikne nárok podle čl. III. odst. 3.1 této Smlouvy.
- 3.3 Příkazník zašle vystavený daňový doklad (fakturu) Příkazci na jeho kontaktní email uvedený v záhlaví této Smlouvy; odesláním daňového dokladu (faktury) na tento kontaktní email Příkazce se má faktura za doručenou a počíná sjednaná doba splatnosti.

- 3.4 Náklady vynaložené Příkazníkem na plnění povinností dle této Smlouvy mimo místo plnění smlouvy stanovené v čl. II odst. 2.2 této Smlouvy na příkaz Příkazce nebo v případě, bude-li to nezbytné, je Příkazník oprávněn vyúčtovat Příkazníkovi nad rámec odměn stanovených v této Smlouvě.
- 3.5 V případě, že z důvodů Smluvními stranami při uzavírání této Smlouvy nepředpokládaných vznikne na straně Příkazníka v souvislosti s plněním příkazu dle této Smlouvy nutnost vynaložit mimořádné náklady, požádá Příkazník předem Příkazce o jeho souhlas s vynaložením těchto nákladů, a poté bude mít Příkazník právo požadovat úhradu těchto vynaložených či vzniklých nákladů po Příkazci. Příkazník je v takovém případě povinen takové mimořádné náklady řádně doložit a vyčíslit.
- 3.6 Příkazce je povinen uhradit Příkazníkovi veškeré účelně vynaložené náklady, které v souvislosti s podáním žádosti o dotaci vynaloží Příkazník na pořízení chybějících podkladů či dokumentů, jejichž předložení je vyžadováno jako součást žádosti o dotaci, pokud po upozornění ze strany Příkazníka tyto Příkazce nezajistí sám na svůj náklad a nepotvrdí tuto skutečnost písemně Příkazníkovi. Takovými náklady jsou zejména náklady související s pořízením stavební projektové dokumentace, znaleckých posudků, studií, dodatků k projektu, stavebních povolení, správních poplatky či jiných podobných podkladů.

Obdobně Příkazce uhradí Příkazníkovi další odměnu a účelně vynaložené náklady za provedení dalších činností nad rámec rozsahu činnosti sjednaného v čl. 1.2 této Smlouvy v případě, že Příkazce bude po Příkazníkovi požadovat provedení takových dodatečných činností, příp. také náklady způsobené následnou změnou požadavků, zadání či příkazů ze strany Příkazce.

IV.

Závazky Příkazce podmiňující plnění Příkazníka

- 4.1 Příkazce předá Příkazníkovi veškeré potřebné podklady, které jsou nutné ke splnění povinností Příkazce dle této Smlouvy, tj. zejména předá Příkazníkovi kompletní podklady pro přípravu žádosti o dotaci na Projekt. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, není Příkazník povinen podrobněji kontrolovat správnost poskytnutých podkladů (např. projektových dokumentací, vyjádření či posudků) a je oprávněn spoléhat na jejich správnost. Obdrží-li Příkazce jakýkoli doklad, dopis nebo informaci související s plněním předmětu této Smlouvy, poskytne takový dokument bezodkladně Příkazníkovi. Bude-li ze strany poskytovatele dotace vyžadováno po Příkazci provedení jakékoliv jednání či činnosti ve vztahu k podané žádosti o dotaci (např. její doplnění či úprava), je Příkazce povinen takové jednání či činnost bez odkladu vykonat, či k němu zmocnit Příkazníka a umožnit mu poskytnutím součinnosti splnění takového požadavku.
- 4.2 Příkazník je oprávněn přerušit práce na přípravě žádosti o dotaci v případě, že mu nebudou ze strany Příkazce přes výzvu včas předloženy veškeré potřebné podklady pro přípravu žádosti, příp. poskytnuta potřebná součinnost. V takovém případě se prodlužuje termín plnění sjednaný v čl. II odst. 2.1 této Smlouvy přiměřeně o dobu, po kterou neměl Příkazník potřebné podklady k dispozici, resp. po kterou mu nebyla Příkazcem poskytována součinnost.
- 4.3 Příkazce současně s podpisem této Smlouvy podpisuje a uděluje Příkazníkovi plnou moc k jednání jménem a na účet Příkazce, a to k činění všech jednání a úkonů nezbytných pro plnění povinností Příkazníka dle této Smlouvy a realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1.2 této Smlouvy.

V.**Sankce za porušení povinností Smluvních stran**

- 5.1 V případě, že se Příkazce ocitne v prodlení s placením odměny dle této Smlouvy, bude Příkazce povinen zaplatit Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 5.2 V případě, že se Příkazce ocitne v prodlení s placením odměny dle této Smlouvy, bude Příkazce je Příkazník oprávněn přerušit provádění prací dle této Smlouvy; v takovém případě se prodlužuje termín plnění sjednaný v čl. II odst. 2.1 této Smlouvy o dobu prodlení Příkazce.
- 5.3 V případě, že příslušný dotační orgán akceptuje žádost o dotaci podanou Příkazníkem a teprve následně dojde ze strany Příkazce ke stažení žádosti, odmítnutí podpisu smlouvy o poskytnutí dotace s příslušným dotačním orgánem nebo Příkazce jiným způsobem zmaří přiznání dotace či dotaci odmítne, nemá tato skutečnost (zmaření splnění podmínky) vliv na nárok Příkazníka na odměnu, pokud Příkazníkem připravená žádost o přidělení dotace splňovala podmínky pro poskytnutí dotace Příkazci.

VI.**Trvání Smlouvy a předčasné ukončení**

- 6.1 Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti uvedené v čl. I odst. 1.2 této Smlouvy ode dne podpisu Smlouvy po dobu realizace Projektu s odbornou péčí a řádně plnit své povinnosti z této Smlouvy v souladu s podmínkami této Smlouvy a v termínech dohodnutých s Příkazcem.
- 6.2 Po dokončení veškerých sjednaných činností ze strany Příkazníka vrátí Příkazník na výzvu Příkazci veškeré jemu předané podklady.
- 6.3 Příkazník je oprávněn tuto smlouvu bez sankce vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby v případě porušení této Smlouvy ze strany Příkazce nebo nebude-li moci naplnit předmět této smlouvy.
- 6.4 Obě Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit v případě hrubého či trvalého porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků některé Smluvní strany, ačkoli dotčená Smluvní strana poskytla druhé Smluvní strany přiměřenou náhradní lhůtu ke sjednání nápravy a dodatečnému splnění jejích povinností.
- 6.5 Dojde-li k předčasnému ukončení smluvního vztahu před realizací všech činností uvedených v čl. I odst. 1.2 této Smlouvy, uhradí Příkazce Příkazníkovi poměrnou část odměny odpovídající stupni rozpracovanosti příslušné dílčí fáze činnosti uvedené v čl. I odst. 1.2 této Smlouvy.
- 6.6 Ustanovení o vzniku práva Příkazníka na odměnu, úhradu smluvních sankcí a úpravě odpovědnosti nejsou ukončením této Smlouvy odstoupením či jiným způsobem nijak dotčena.

VII.**Ostatní ujednání**

- 7.1 Příkazník není oprávněn poskytnout výsledek činnosti realizovaný při plnění této Smlouvy jiným osobám než příslušným orgánům.
- 7.2 Příkazník je oprávněn použít k plnění svých povinností dle této Smlouvy třetí osoby; v takovém případě však odpovídá Příkazci za řádné plnění příkazů tak, jako by jednal sám. V případě, že bude některou činností pověřena třetí osoba, je Příkazník povinen tuto skutečnost sdělit neprodleně Příkazci.
- 7.3 Příkazník neodpovídá za výsledek, resp. za skutečnost, že dotace bude Příkazci skutečně přidělena a nenese odpovědnost v případě negativního vyřízení žádosti o dotaci na Projekt, ani za její případné odebrání či zkrácení, pokud důvodem není výhradně porušení povinnosti Příkazníka rovnající se hrubé nedbalosti dle této Smlouvy; tímto ustanovením není dotčeno ustanovení čl. VII. odst. 7.4 této Smlouvy.
- 7.4 Pokud v důsledku porušení povinnosti Příkazníka v podobě hrubé nedbalosti při přípravě žádosti o dotaci či při realizaci jiné činnosti uvedené v čl. I odst. 1.2 této Smlouvy nebo jiné činnosti sjednané mezi smluvními stranami vznikne Příkazci jakákoliv újma (spočívající např. v krácení přiznané dotace), je Příkazník povinen uhradit Příkazci takto vzniklou újmu, a to až do výše skutečně uhrazené odměny náležející Příkazníkovi dle čl. III odst. 3.1 této Smlouvy.
- 7.5 Příkazník neodpovídá za újmu způsobenou Příkazci při plnění této Smlouvy, pokud Příkazce nerespektoval pokyny a doporučení Příkazníka, nebo pokud újma byla způsobena použitím neúplných, nepřesných nebo nepravdivých podkladů poskytnutých Příkazcem. Příkazník neodpovídá za vzniklou újmu ani v případě, kdy upozornil Příkazce na nevhodnost poskytnutých podkladů, ale ten na nich trval.
- 7.6 Smluvní strany nejsou odpovědné za důsledky nesplnění svých závazků včas a řádně, je-li příčinou takového nesplnění závazku vyšší moc, pokud Smluvní strana neplní závazky učinila vše, co po ní bylo v dané situaci možné spravedlivě požadovat.

VIII.**Závěrečná ustanovení**

- 8.1 Veškeré změny a doplňky k této Smlouvě lze provádět pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Změny v jiné, než v písemné formě se vylučují a budou považovány za neplatné.
- 8.2 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.

- 8.3 Tato Smlouva navazuje na osobní jednání a ujednání s vedením Příkazce a závěry obecního zastupitelstva Příkazce.
- 8.4 Příkazník je oprávněn poskytovat při nabídce svých poradenských služeb dalším osobám jako referenci následující typy údajů týkající se Projektu Příkazce:
- název Projektu,
 - název klienta (Příkazce),
 - dobu a rozsah poskytovaných služeb a stručný popis vykonaných činností podle této Smlouvy.
- 8.5 Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 8.6 Pokud není v této Smlouvě dohodnuto jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.7 Smluvní strany prohlašují, že si přečetly tento dokument, že souhlasí s jeho obsahem, na důkaz čehož připojují své podpisy.
- 8.8 Uzavření této smlouvy zastupitelstvo Příkazce na svém zasedání dne, usnesením č.

Příkazce:

Příkazník:

V Kbelnici dne 2020

Ve Velkém Oseku dne 2020

Bc. Filip Smolík
starosta obce

ARTENDR s.r.o.
PhDr. Bc. Marek Semerád, MBA
jednatel